



CONTRATO NRO. 2025-002

CONTRATO: MENOR CUANTIA DE OBRAS No. MCO-GADPRCAR-2025-00001

OBJETO: “MANTENIMIENTO PINTURA UNIDAD EDUCATIVA SAN FRANCISCO DE ASIS DE LA COMUNA KICHWA CHIRO ISLA”

MONTO: USD. 31,084.59 TREINTA Y UN MIL OCHENTA Y CUATRO CON 59/100) DÓLARES AMERICANOS, VALOR QUE NO INCLUYE IVA

PROVEEDOR: GUAZHA GARCIA SANTIAGO ALEXEY

FECHA: 22 DE JULIO DEL 2025

Cláusula Primera. - INTERVINIENTES:

1.01.- Comparecen a la celebración del presente contrato, por una parte, el **GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL CAPITÁN AUGUSTO RIVADENEIRA**, representado legalmente por el **SR. AUGUSTO RONAL JIPA SALAZAR**, en su calidad de Presidente del **GAD PARROQUIAL**; tanto más, que el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira, constituye una persona jurídica de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera, con Nro. del **RUC: 2260006580001**, y por otra parte el **SR. GUAZHA GARCIA SANTIAGO ALEXEY** con **RUC No. 2200181028001** a los que en adelante y para efectos de este contrato se denominarán simplemente, la **CONTRATANTE** y el **PROVEEDOR**, respectivamente, en consecuencia, los otorgantes son plenamente capaces.

Cláusula Segunda. - ANTECEDENTES:

2.01.- De conformidad con los artículos 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública - LOSNCP, y 43 y 45 de su Reglamento General, el Plan Anual de Contrataciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira, contempla el: **“MANTENIMIENTO PINTURA UNIDAD EDUCATIVA SAN FRANCISCO DE ASIS DE LA COMUNA KICHWA CHIRO ISLA”**.

2.02.- Previos los informes y los estudios respectivos, mediante RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA-GADPRCAR-P-003-2025, de 14 de julio de 2025, la **SR. AUGUSTO RONAL JIPA SALAZAR** Presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado



Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira, resolvió aprobar los pliegos del proceso de **MENOR CUANTIA DE OBRAS N° MCO-GADPRCAR-2025-00001**, para realizar el: **“MANTENIMIENTO PINTURA UNIDAD EDUCATIVA SAN FRANCISCO DE ASIS DE LA COMUNA KICHWA CHIRO ISLA”**.

2.03.- Se realizó la respectiva convocatoria electrónica el **26 de junio del 2025**, a través del portal www.compraspublicas.gob.ec

2.04.- Luego del trámite correspondiente, el **SR. AUGUSTO RONAL JIPA SALAZAR** Presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira, emitió la **RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA-GADPRCAR-P-003-2025**, de fecha 14 de julio de 2025, de la cual en lo principal se verifica: Que, conforme el Artículo Primero se adjudica el proceso de MENOR CUANTIA DE OBRAS signado con el Nro. **MCO-GADPRCAR-2025-00001** relativo al **“MANTENIMIENTO PINTURA UNIDAD EDUCATIVA SAN FRANCISCO DE ASIS DE LA COMUNA KICHWA CHIRO ISLA”** a favor del oferente **SR. GUAZHA GARCIA SANTIAGO ALEXEY**, con **RUC No. 2200181028001** ; y, que, conforme el Artículo Tres, se dispone a la Secretaria del GADP Augusto Rivadeneira la elaboración del contrato del referido proceso en los términos establecidos en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General, y de conformidad al pliego.

Cláusula Tercera. - DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO:

3.01.- Forman parte integrante del contrato los siguientes documentos:

- Los Pliegos, incluyendo las especificaciones técnicas, planos y diseños del proyecto que corresponden a la obra contratada.
- Las condiciones generales del contrato de ejecución de obra publicado y vigente a la fecha de la convocatoria en el Portal institucional del servicio nacional de Contratación Pública.
- La oferta presentada por el CONTRATISTA, con todos sus documentos que la conforman.
- Garantía de buen uso de anticipo;
- Garantía técnica
- Los demás documentos de la oferta del adjudicatario;
- La resolución de adjudicación;
- La certificación Financiera, que acredita la existencia de recursos con cargo a la partida presupuestaria.



Cláusula Cuarta. - INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO Y DEFINICIÓN DE TÉRMINOS:

4.01.- Los términos del contrato se deben de interpretar en su sentido literal, a fin de revelar claramente la intención de los contratantes. En todo caso su interpretación sigue las siguientes normas:

- a) Cuando los términos están definidos en la Normativa del Sistema Nacional de Contratación Pública, o en este contrato, se atenderá su tenor literal.
- b) Si no están definidos se estará a lo dispuesto en el contrato en su sentido natural y obvio, de conformidad con el objeto contractual y la intención de los contratantes. De existir contradicciones entre el contrato y los documentos del mismo, prevalecerán las normas del contrato.
- c) El contexto servirá para ilustrar el sentido de cada una de sus partes, de manera que haya entre todas ellas la debida correspondencia y armonía.
- d) En su falta o insuficiencia se aplicarán las normas contenidas en el Título XIII del Libro IV de la codificación del Código Civil, "De la Interpretación de los Contratos".

4.02.-Definiciones: En el presente contrato, los siguientes términos serán interpretados de la manera que se indica a continuación:

- a) **"Adjudicatario"**, es el oferente a quien la máxima autoridad del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira, le adjudica el contrato;
- b) **"Proveedor"** Es la persona natural o jurídica nacional o extranjera, que se encuentra inscrita en el RUP, de conformidad con esta Ley, habilitada para proveer bienes, ejecutar obras y prestar servicios, incluidos los de consultoría, requeridos por las Entidades Contratantes.
- c) **"Contratante"** **"Entidad Contratante"**, es la entidad pública que ha tramitado el procedimiento del cual surge o se deriva el presente contrato.
- d) **"LOSNCPP"**, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.
- e) **"RGLOSNCPP"**, Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.



f) **“Oferente”**, es la persona natural o jurídica, asociación o consorcio que presenta una "oferta", en atención al proceso llamado a subasta inversa electrónica;

g) **“Oferta”**, es la propuesta para contratar, ceñida a los pliegos, presentada por el oferente a través de la cual se obliga, en caso de ser adjudicada, a suscribir el contrato y a la provisión de bienes o prestación de servicios.

h) **“SERCOP”**, Servicio Nacional de Contratación Pública.

Cláusula Quinta. - OBJETO DEL CONTRATO:

5.01.- El/la Proveedor/a se obliga para con el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira, a realizar la entrega de la **“MANTENIMIENTO PINTURA UNIDAD EDUCATIVA SAN FRANCISCO DE ASIS DE LA COMUNA KICHWA CHIRO ISLA”** para la ejecución del Plan Cantonal de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, en el ámbito de sus competencias y en su circunscripción territorial de manera coordinada con la planificación y cumplimiento de metas establecidas.

5.02.- Se compromete al efecto, a realizar dicha obra, con sujeción a su oferta, planos, especificaciones técnicas generales y particulares de la obra, anexos, condiciones generales de los contratos de Ejecución de Obras, instrucciones de la entidad y demás documentos contractuales, tanto los que se protocolizan en este instrumento, cuanto los que forman parte de este sin necesidad de protocolización y respetando la normativa legal aplicable.

5.03.- Corresponde al CONTRATISTA, proporcionar la dirección técnica, proveer la mano de obra, el equipo y maquinaria requeridos, y los materiales necesarios para ejecutar debidamente la obra de acuerdo con el cronograma de ejecución de los trabajos y dentro del plazo convenido, a entera satisfacción de la entidad CONTRATANTE.

5.04.- Queda expresamente establecido que constituye obligación del CONTRATISTA ejecutar conforme a las especificaciones técnicas, todos los rubros detallados en la Tabla de Cantidades y Precios que consta en el formulario respectivo de su oferta y que constituye parte integrante del contrato.

Cláusula Sexta. - PRECIO DEL CONTRATO:



6.01.- El valor del presente contrato, que la contratante pagará al proveedor, es el de **USD 31,084.59** (Treinta y un mil ochenta y cuatro con 59/100) dólares americanos, valor que no incluye IVA, y que se desglosa como se indica a continuación:

TABLA DE DESCRIPCIÓN DE RUBROS, UNIDADES, CANTIDADES Y PRECIOS

No.	Rubro / Descripción	Unidad	Cantidad	Precio unitario	Precio global
R1	Limpieza de fachadas	m2	600.00	1.05	630.00
R2	Pintura exterior paredes	m2	1,777.51	8.43	14,984.41
R3	Pintura interior paredes	m2	1,777.51	8.44	15,002.18
R4	Transporte fluvial de materiales incluido carga y descarga	kg	1,200.00	0.23	276.00
R5	Acarreo manual	kg	1,200.00	0.16	192.00
TOTAL:					31,084.59

6.02.- Los precios acordados en el contrato por los trabajos especificados, constituirán la única compensación al CONTRATISTA por todos sus costos, inclusive cualquier impuesto, derecho o tasa que tuviese que pagar; excepto el Impuesto al Valor Agregado que será añadido al precio del contrato.

Cláusula Séptima. - FORMA DE PAGO:

7.01.- El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira pagará al proveedor conforme el Compromiso Presupuestario de fecha **26 de junio del 2025 ; Partidas Presupuestaria No. 00.00.000.001 - 000 - 99.99.99.99 - [73.04.17] - 000.001 Infraestructura (Mantenimientos) [Actividades del GAD PARROQUIAL]**, disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación de la siguiente forma:

7.02.- Los pagos se realizarán de la siguiente manera: **Anticipo: SE CONTEMPLA LA ENTREGA DEL (50%) CINCUENTA POR CIENTO DE MONTO ADJUDICADO EN CALIDAD DE ANTICIPO, PREVIA PRESENTACIÓN DE GARANTÍAS CORRESPONDIENTES.**

Saldo: EL SALDO RESTANTE DEL **50%** CINCUENTA POR CIENTO DEL VALOR ADJUDICADO SE PAGARÁ CON LA PRESENTACIÓN DE PLANILLA DEBIDAMENTE APROBADA POR FISCALIZACIÓN Y AUTORIZADA POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO.



7.03.- Será responsabilidad del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira, efectuar las retenciones a que hubiere lugar y emitir los comprobantes correspondientes.

7.04.- El funcionario o empleado que incumpla el pago de la planilla y que tarde indebidamente el pago de los valores correspondiente al presente contrato, sin perjuicio de la acción civil y penales a que hubiere lugar será sancionado de conformidad con lo dispuesto con el Artículo 101 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su reglamento.

Cláusula Octava. - GARANTÍAS:

En este contrato se rendirán las siguientes garantías:

8.1.- En este contrato, el Contratista presenta una Garantía de Buen Uso del Anticipo que respalde el 100% del valor recibido: Póliza Buen uso del anticipo No. **BU-0812985** con VIGENCIA DESDE el 21 de julio de 2025 a las 00:00 HASTA el 19 de octubre de 2025 a las 23:59

8.2.- Las garantías se devolverán de acuerdo con lo establecido en el artículo 77 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; y 263 del Reglamento General de la LOSNCP. Entre tanto, deberá mantenerse vigente, lo que será vigilado y exigido por EL CONTRATANTE, a través del Administrador del contrato y Tesorería Parroquial.

8.3.- Ejecución de garantías: Las garantías podrán ser ejecutadas por la entidad contratante en los siguientes casos:

1) La del anticipo:

- a) Si el contratista no la renova cinco (5) días antes de su vencimiento.
- b) En caso de terminación unilateral del contrato y que el contratista no pague a la contratante el saldo adeudado del anticipo, después de diez días de notificado con la liquidación del contrato.

Cláusula Novena. - PLAZOS:

9.01 El plazo estimado para la ejecución es de (75) SETENTA Y CINCO días calendarios, contando desde el día siguiente de la autorización por escrito de inicio de la obra por parte del Administrador del Contrato, para ello se deberá notificar previamente la disponibilidad del anticipo.



Cláusula Décima. - PRÓRROGAS DE PLAZO:

10.01.- El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira, prorrogará el plazo total o los plazos parciales, sólo en los siguientes casos, y siempre que el proveedor así lo solicite, por escrito, justificando los fundamentos de aquella, dentro de las cuarenta y ocho horas subsiguientes a la fecha de producido el hecho que motiva la solicitud:

- a) Por causa de fuerza mayor o caso fortuito, aceptados como tales por la contratante. El proveedor tiene la responsabilidad de actuar con toda la diligencia razonable para superar la imposibilidad producida por causa de fuerza mayor o caso fortuito, en estos casos, el plazo se prorrogará por un período igual al tiempo de duración de las causas indicadas.
- b) Por suspensiones ordenadas por el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira; y, que no se deban a causas imputables al proveedor.

10.02.- Cuando las prórrogas de plazo modifiquen el plazo total, se necesitará la autorización de la máxima autoridad del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira o su delegado.

Cláusula Décima Primera. - MULTAS:

11.01.- En aplicación del artículo 71 de la LOSNCP, por cada día de retardo en el cumplimiento de la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, se aplicará la multa del 1 por 1.000 las mismas que se cancelarán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse de acuerdo con lo establecido en el contrato.

- a. Por cada día de retardo en el cumplimiento de la ejecución de las obligaciones contractuales conforme el cronograma valorado presentado por el contratista, se aplicará la multa del 1*1000(uno por mil) del monto que ha incumplido.
- b. Además, la contratante sancionará al contratista, con multa diaria equivalente al 1*1000 (uno por mil) del monto del contrato en los casos que se detallan a continuación.
 - Si no dispone del personal técnico, operacional o del equipo de construcción de acuerdo con los compromisos contractuales y/o ofertados.



- Si el contratista no acatare las órdenes del Administrador y/o Fiscalizador de la obra durante el tiempo que persista este incumplimiento.
- Por incumplimiento de las normas de seguridad y salud ocupacional.
- Por retraso en la entrega de la planilla conforme a lo estipulado en el contrato, la misma que deberá ser presentada los primeros 7 días de cada mes de trabajos.
- Estas multas serán impuestas desde el primer día de la notificación del incumplimiento y mientras dure el mismo.
- Las multas impuestas se descontarán en las planillas de pago y no serán reconsideradas ni devueltas por ningún concepto.

Cláusula Décima Segunda. – REAJUSTE DE PRECIOS:

12.01.- presente contrato no contempla reajuste de precios, por lo tanto, EL CONTRATISTA renuncia expresamente a cualquier reclamo por dicho concepto en el presente instrumento.

Cláusula Décima Tercera. - CESIÓN DE CONTRATOS Y SUBCONTRATACIÓN:

13.01.- El Proveedor, no podrá ceder, asignar o transferir en forma alguna ni todo ni parte de este contrato, sin embargo, podrá subcontratar determinados servicios, previa autorización de la contratante.

13.02.- El proveedor será el único responsable ante la contratante por los actos u omisiones de sus sub-proveedores y de las personas directa o indirectamente empleadas por ellos.

Cláusula Décima Cuarta. - OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR:

- a) Garantizar el cumplimiento de porcentaje Valor Agregado Ecuatoriano ofertado.
- b) Dar cumplimiento cabal a lo establecido en el presente documento de acuerdo con los términos y condiciones del contrato y la oferta presentada.
- c) El/la CONTRATISTA deberá revisar cuidadosamente el pliego y cumplir con todos los requisitos solicitados en el mismo, la omisión o descuido al revisar el pliego no le relevará de sus obligaciones en relación con su oferta.
- d) El/la CONTRATISTA una vez firmado el contrato tendrá que coordinar inmediatamente con el Administrador del Contrato la metodología de trabajo que se implementará durante la vigencia de este.



- e) El/la CONTRATISTA se compromete cumplir de forma obligatoria lo que establece el artículo 41.3 de la LEY ORGÁNICA REFORMATORIA A LA LEY ORGÁNICA PARA LA PLANIFICACIÓN INTEGRAL DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL AMAZÓNICA, publicado en Suplemento de Registro Oficial No 488 de 30 de enero de 2025, que dice: “En todos los procesos de contratación pública y en todas las contrataciones realizadas por empresas públicas para la compra, adquisición o contratación de obras, bienes y servicios en la Circunscripción Territorial Especial Amazónica, se aplicarán acciones afirmativas para los productores y proveedores locales residentes amazónicos. Al menos el ochenta (80) por ciento de servicios y/o mano de obra deberá pertenecer al territorio específico en la cual se ejecute la contratación, requisito que deberá constar explícito y obligatoriamente en los respectivos términos de referencia.” En concordancia con lo que establece el artículo 39 de la Resolución No. RE-SERCOP-2023-0134 de fecha 01 de agosto de 2023.

Cláusula Décima Quinta. - OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE:

- a) Designar al administrador del contrato
- b) Dar solución a las peticiones y problemas que se presentaren en la ejecución del contrato, en un plazo de **10 días** contados a partir de la petición escrita formulada por el contratista.
- c) Proporcionar al contratista los documentos, permisos y autorizaciones que se necesiten para la ejecución correcta y legal de la obra, y realizar las gestiones que le corresponda efectuar al contratante, ante los distintos organismos públicos, en un plazo de **10 días** contados a partir de la petición escrita formulada por el contratista.
- d) Para el caso de servicios, de ser necesario, previo el trámite legal y administrativo respectivo, celebrar los contratos complementarios en un plazo **10 días** contados a partir de la decisión de la máxima autoridad.
- e) Suscribir las actas de entrega recepción de los trabajos recibidos, siempre que se haya cumplido con lo previsto en la ley para la entrega recepción; y, en general, cumplir con las obligaciones derivadas del contrato.

Cláusula Décima Sexta. - RECEPCIÓN DEFINITIVA:

16.01.- La recepción y la liquidación final del contrato de la “**MANTENIMIENTO PINTURA UNIDAD EDUCATIVA SAN FRANCISCO DE ASIS DE LA COMUNA KICHWA CHIRO ISLA**”, se realizará a entera satisfacción del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira, y será necesaria la suscripción de la respectiva acta suscrita por el proveedor y los integrantes de la



Comisión designada por el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira, en los términos del capítulo V del Reglamento General de la LOSNCP; y, formarán parte de las actas.

16.02.- De acuerdo con el artículo 81 de la LOSNCP, en los contratos de adquisición de bienes y prestación de servicios, existirá solamente la **recepción definitiva**.

Cláusula Décima Séptima. - PAGOS INDEBIDOS:

17.01.- La contratante se reserva el derecho de reclamar al proveedor, en cualquier tiempo, antes o después sobre cualquier pago indebido por error de cálculo o por cualquier otra razón, debidamente justificada, obligándose el proveedor a satisfacer las reclamaciones que por este motivo llegare a plantear la contratante, reconociéndose el interés calculado a la tasa máxima del interés convencional, establecido por el Banco Central del Ecuador.

Cláusula Décima Octava. - DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:

18.01.- Mediante Resolución Administrativa **RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA-GADPRCAR-P-033-2025 ADJUDICACIÓN SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA**, de fecha 03 de septiembre del 2025, el **SR. AUGUSTO RONAL JIPA SALAZAR** Presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira, designa a la Sra. Lady Yumbo – **VOCAL DEL GADPR CAPITÁN AUGUSTO RIVADENEIRA** en calidad de **ADMINISTRADORA DEL CONTRATO**. El Administrador del Contrato velará porque la entrega del servicio se ejecute de acuerdo con lo planeado y programado, pero sin tomar parte directamente en la ejecución rutinaria de las tareas que aseguren su cumplimiento, quién deberá atenerse a las condiciones generales y específicas de los pliegos que forman parte del presente contrato.

Conforme el Art. 303.- Atribuciones del administrador del contrato. - Son funciones del administrador del contrato u orden de compra las siguientes:

1. Coordinar todas las acciones necesarias para garantizar la debida ejecución del contrato;
2. Cumplir y hacer cumplir todas las obligaciones derivadas del contrato y los documentos que lo componen;
3. Adoptar las acciones para evitar retrasos injustificados en la ejecución del contrato;
4. Imponer las multas establecidas en el contrato, para lo cual se deberá respetar el debido proceso;



5. Administrar las garantías correspondientes que se mantendrán vigentes durante todo el plazo de vigencia del contrato, esta obligación podrá ser coordinada con el tesorero de la entidad contratante o quien haga sus veces, a quien corresponde el control y custodia de las garantías. La responsabilidad por la gestión de las garantías será solidaria entre el administrador del contrato y el tesorero;
6. Reportar a la máxima autoridad de la entidad contratante, cualquier aspecto operativo, técnico, económico y de otra naturaleza que pudieren afectar al cumplimiento del contrato;
7. Coordinar con las direcciones institucionales y con los profesionales de la entidad contratante, que, por su competencia, conocimientos y perfil, sea indispensable su intervención para garantizar la debida ejecución del contrato;
8. Notificar la disponibilidad del anticipo cuando sea contemplado en el contrato como forma de pago coordinando con el área financiera de la entidad contratante;
9. Verificar que los movimientos de la cuenta bancaria del contratista correspondan estrictamente al devengamiento del anticipo y a lo correspondiente en la ejecución contractual;
10. Proporcionar al contratista las instrucciones necesarias para garantizar el cumplimiento del contrato sobre la base de las especificaciones técnicas o términos de referencia y en las condiciones establecidas en los pliegos del proceso;
11. Requerir motivadamente al contratista, la sustitución de cualquier integrante de su personal cuando lo considere incompetente o negligente en su oficio, presente una conducta incompatible con sus obligaciones, se negare a cumplir las estipulaciones del contrato y los documentos anexos. El personal con el que se sustituya deberá acreditar la misma o mejor capacidad, experiencia y demás exigencias establecidas en los pliegos;
12. Autorizar o negar el cambio del personal asignado a la ejecución del contrato, verificando que el personal que el contratista pretende sustituir acredite la misma o mejor capacidad, experiencia y demás exigencias establecidas en los pliegos, desarrollando adecuadamente las funciones encomendadas;
13. Verificar de acuerdo con la naturaleza del objeto de contratación, que el contratista disponga de todos los permisos y autorizaciones para el ejercicio de su actividad, en cumplimiento de la legislación ambiental, seguridad industrial y salud ocupacional, legislación laboral, y aquellos términos o condiciones adicionales que se hayan establecidos en el contrato;
14. Reportar a las autoridades competentes, cuando tenga conocimiento que el contratista se encuentra incumpliendo sus obligaciones laborales y patronales conforme a la ley;



15. Verificar permanentemente y en los casos aplicables, el cumplimiento de Valor de Agregado Ecuatoriano, desagregación y transferencia tecnológica, así como cualquier otra figura legalmente exigible y que se encuentre prevista en el contrato o que por la naturaleza del objeto y el procedimiento de contratación sean imputables al contratista;
16. Elaborar e intervenir en las actas de entrega recepción a las que hace referencia el artículo 81 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; así como, coordinar con el contratista, la recepción del mismo;
17. Publicar en el Portal COMPRASPÚBLICAS durante la fase contractual toda la información relevante, de conformidad con los manuales de usuario o directrices que emita el Servicio Nacional de Contratación Pública. Para dicho efecto, el usuario creador del proceso deberá habilitar el usuario para el administrador del contrato;
18. Preparar y organizar el expediente de toda la gestión de administración del contrato, dejando evidencia documental a efectos de las auditorías ulteriores que los órganos de control del Estado realicen;
19. Informar a la máxima autoridad de la entidad contratante, la modificación de las características técnicas de los productos a ser entregados en una orden de compra formalizada;
20. Solicitar a los contratistas y servidores que elaboraron los estudios, que en el término máximo de quince (15) días, desde la notificación, informen sobre la existencia de justificación para suscribir contratos complementarios, órdenes de trabajo y diferencias en cantidades de obra que superen el quince por ciento (15%) del valor del contrato principal; y,
21. Cualquier otra que de acuerdo con la naturaleza del objeto de contratación sea indispensable para garantizar su debida ejecución. Las atribuciones adicionales del administrador del contrato deberán estar descritas en el contrato.

Cláusula Décima Novena. - DEL FISCALIZADOR DEL CONTRATO

19.01.- La contratante dispone al designa al **ING. BYRON X. PONTÓN ZAVALA, TECNICO GADPR CAPITÁN AUGUSTO RIVADENEIRA** funcionario del **GADPR CAPITÁN AUGUSTO RIVADENEIRA**, para que fiscalice la obra y será quien velará por la correcta ejecución de la obra, a fin de que el proyecto se ejecute de acuerdo con las especificaciones técnicas, cronogramas de trabajo, normas técnicas aplicables, y será quien fiscalice dicha obra.

Cláusula Vigésima. - CONOCIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN:



20.01.- El/la proveedor/a declara conocer y expresa su sometimiento a la LOSNCP., y su Reglamento General, y más disposiciones vigentes en el Ecuador.

Cláusula Vigésima Primera. - TERMINACIÓN DEL CONTRATO:

21.01.- El contrato termina:

- 1).-** Por cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales;
- 2).-** Por mutuo acuerdo de las partes, en los términos del artículo 93 de la LOSNCP;
- 3).-** Por sentencia o laudo ejecutoriados que declaren la nulidad del contrato o la resolución de este ha pedido del proveedor;
- 4).-** Por declaración anticipada y unilateral del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira, en los casos establecidos en el artículo 94 de la LOSNCP. Además, se incluirán las siguientes causales.
 - 4.1.-** Si el proveedor no notificare al Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira, acerca de la transferencia, cesión, enajenación de sus acciones, participaciones, o en general de cualquier cambio en su estructura de propiedad, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se produjo tal modificación.
 - 4.2.-** Si el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Capitán Augusto Rivadeneira, en función de aplicar lo establecido en el artículo 78 de la LOSNCP, no autoriza la transferencia, cesión, capitalización, fusión, absorción, transformación o cualquier forma de tradición de las acciones, participaciones o cualquier otra forma de expresión de la asociación, que represente el veinticinco por ciento (25%) o más del capital social del proveedor.
- 5).-** Por muerte del Proveedor / disolución de la persona jurídica proveedora, que no se origine en decisión interna voluntaria de los órganos competentes de tal persona jurídica.
- 6).-** Por causas imputables a la entidad contratante, de acuerdo con las causales constantes en el artículo 96 de la LOSNCP.

El procedimiento para seguirse para la terminación unilateral del contrato será el previsto en el artículo 95 de la LOSNCP.



Cláusula Vigésima Segunda. - SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:

22.01.- En caso de que surjan controversias derivadas de la aplicación del presente contrato, las partes acuerdan agotar los mecanismos de la solución amigable, de esto no ser posible, las someterán al proceso de mediación en el Centro de Mediación de la Procuraduría General del Estado. En el caso de imposibilidad de acuerdo vía mediación las partes acuerdan someter la controversia a la resolución de los jueces competentes de la materia.

Cláusula Vigésima Tercera. - DOMICILIO, JURISDICCIÓN Y PROCEDIMIENTO:

23.01.- Para todos los efectos de este contrato, las partes convienen en señalar su domicilio en la parroquia Capitán Augusto Rivadeneira, Cantón Aguarico, Provincia de Orellana, renunciando el proveedor a cualquier fuero especial, que debido al domicilio pueda tener.

23.02.- Para efectos de comunicación o notificaciones, las partes señalan como su dirección, las siguientes:

LA CONTRATANTE:

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL CAP. AUGUSTO RIVADENEIRA
Dirección Domiciliaria: Riberas del Río Napo SN y Aguas abajo margen derecho, referencia: a 100 metros de la escuela San Francisco de Asís, Parroquia Capitán Augusto Rivadeneira, Cantón Aguarico, Provincia de Orellana.
Teléfonos: 063-068192
Correo Electrónico: capitanaugustorivadeneira@hotmail.com

EL PROVEEDOR:

Dirección Domiciliaria: Barrio: CENTRAL Calle: SUSANA VEGAY Número: 022 Intersección: JORGE CHAVEZ Carretera: JORGE CHAVEZ Kilómetro: 1 Conjunto: DIAGONAL AL DISTRITO DE EDUCACION Edificio: VILLA Bloque: 1 Número de oficina: 1 Número de piso: 1 Manzana: 1 Supermanzana: 1 Referencia: DIAGONAL AL DISTRITO DE EDUCACION AGUARICO
Teléfonos: 0996797924
Email: alexeyguazha1b@gmail.com



24.03.- Todo cambio de Dirección será notificado inmediatamente por las partes.

Cláusula Vigésima Quinta. - ACEPTACIÓN DE LAS PARTES:

25.01.- Las partes declaran aceptar en su totalidad y de manera expresa, el contenido de las cláusulas establecidas en el presente instrumento, por haber sido elaborado en seguridad de los intereses institucionales que representan; y, declaran estar de acuerdo con el contenido de todas y cada una de las cláusulas precedentes a cuyas estipulaciones se someten.

Para constancia y conformidad de lo expuesto, las partes proceden a suscribirlo electrónicamente, en la parroquia Capitán Augusto Rivadeneira, Cantón Aguarico, Provincia de Orellana, a los **22 días del mes de julio del 2025.**

SR. AUGUSTO RONAL JIPA SALAZAR
**PRESIDENTE DEL GOBIERNO
AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL CAPITAN
AUGUSTO RIVADENEIRA**

SR. GUAZHA GARCIA SANTIAGO ALEXEY
RUC: 2200181028001

Augusto Rivadeneira